



COMUNE DI SARDARA

PROV. MEDIO CAMPIDANO

SUAP - SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE DIRITTI E ONERI

Vista la L.R. n. 3/2008 e la relativa circolare applicativa;

Visto il Regolamento sull'organizzazione ed il funzionamento dello Sportello Unico per le Attività Produttive approvato con deliberazione G.C. n. 182 del 10.11.2008 e successivamente integrato con deliberazione G.C. n. 17 del 09.02.2009;

SI COMUNICA

che la Giunta Comunale, con deliberazione n. 218 del 01/12/2010, ha confermato per l'anno 2011 i sottoelencati diritti e oneri a carico degli utenti interessati alla presentazione di procedimenti presso lo Sportello Unico per le attività produttive:

Procedimento in Conferenza di servizi	€ 80,00
Procedimento con avvio decorsi 20 giorni	€ 60,00
Procedimento con avvio immediato	€ 40,00
Procedimento comportante variante urbanistica	€ 250,00
Altre tipologie di procedimento	€ 80,00

Richiesta parere su progetto preliminare	€ 150,00
Procedura di collaudo per impianti produttivi	€ 150,00

Assistenza nella compilazione delle istanze	€ 20,00
Fotocopie (documentazione presentata in numero insufficiente di copie, esclusi progetti ed elaborati grafici)	€ 5,00 ogni 50 fogli o frazione
Diritto di accesso agli atti (in aggiunta al costo delle copie)	€ 30,00
Vidimazione registri	€ 0,30 per ciascun foglio

ESENTI

Procedimenti relativi alla cessazione delle attività produttive	€ 0,00
Adempimenti accessori (comunicazione variazioni non soggette ad autorizzazione quali comunicazioni di ferie, sospensione attività, vendite straordinarie, prosecuzione attività, aggiornamento tariffe e simili con esclusione delle comunicazioni equivalenti a denunce di inizio attività)	€ 0,00

PROCEDURE SUAP PER SAGRE, FESTE, MANIFESTAZIONI TEMPORANEE IN GENERE

Esercizio temporaneo del commercio di prodotti tipici, di prodotti agricoli, di generi alimentari, di prodotti artigianali e/o attività di somministrazione di alimenti e bevande nell'area di svolgimento della manifestazione	€ 10,00
---	---------

Pertanto, gli utenti interessati dovranno provvedere, preventivamente alla presentazione della pratica, al versamento dei suddetti diritti di segreteria S.U.A.P. sui seguenti conti correnti – indicando la CAUSALE “ Diritti di segreteria S.U.A.P.”:

Conto Bancario ordinario

Banco di Sardegna - Sardara ABI 01015 CAB 86200 C/11000 IT 24X0101586200000000011000

Conto Postale

intestato a Comune di Sardara – Servizio tesoreria n°. 16161093 IBAN IT97 B076 0104 8000 0001 6161 093

Il Responsabile del SUAP