

**COMUNE DI SANTA GIUSTA**

**PROVINCIA DI ORISTANO**

**RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2015-2020**

*(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)*

## SOMMARIO

<b>PREMESSA.....</b>	<b>3</b>
<b>PARTE I - DATI GENERALI .....</b>	<b>4</b>
1.1 Popolazione residente al 31-12 .....	4
1.2 Organi politici.....	4
1.3 Struttura organizzativa .....	4
1.4 Condizione giuridica dell'Ente .....	4
1.5 Condizione finanziaria dell'Ente .....	5
1.6 Situazione di contesto interno/esterno .....	5
2. PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO AI SENSI DELL'ART. 242 DEL TUOEL).....	5
<b>PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO .....</b>	<b>6</b>
1. ATTIVITÀ NORMATIVA.....	6
2. ATTIVITÀ TRIBUTARIA.....	8
2.1 Politica tributaria locale .....	8
3. ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA.....	8
3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni.....	9
<b>PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.....</b>	<b>15</b>
3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente.....	15
3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato (118).....	18
3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo* .....	22
3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione .....	24
3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione .....	24
4. GESTIONE DEI RESIDUI. TOTALE RESIDUI DI INIZIO E FINE MANDATO (CERTIFICATO CONSUNTIVO-QUADRO 11) * .....	25
4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza .....	28
4.2 Rapporto tra competenza e residui .....	30
5. PATTO DI STABILITÀ INTERNO/PAREGGIO DI BILANCIO .....	30
5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno .....	30
5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto.....	30
6. INDEBITAMENTO .....	31
6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: .....	31
6.2 Rispetto del limite di indebitamento: .....	31
6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata.....	31
6.4 Rilevazione flussi .....	31
7. CONTO DEL PATRIMONIO IN SINTESI.....	32
7.2 Conto economico in sintesi .....	33
7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio .....	34
8. SPESA PER IL PERSONALE .....	35
8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato.....	35
8.2 Spesa del personale pro-capite.....	35
8.3 Rapporto abitanti dipendenti .....	35
8.4 Rapporti di lavoro flessibile .....	35
8.5 Spesa per rapporti di lavoro flessibile.....	35
8.6 Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni .....	36
8.7 Fondo risorse decentrate.....	36
8.8 Esternalizzazioni.....	36
<b>PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO .....</b>	<b>37</b>
1. RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI .....	37
2. RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE.....	37
<b>PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA.....</b>	<b>37</b>
1. AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA .....	37
<b>PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI.....</b>	<b>37</b>
1. ORGANISMI CONTROLLATI .....	37
1.1 Rispetto vincoli di spesa .....	37
1.2 Dinamiche retributive.....	37
1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile. ....	38
1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati .....	39
1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):.....	40

## PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione deve essere sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione devono essere pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle elaborate e che di seguito vengono riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

## PARTE I - DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31-12

	2015	2016	2017	2018	2019
Popolazione	4814	4816	4807	4795	4749

### 1.2 Organi politici

#### GIUNTA COMUNALE

Sindaco: Antonello Figus; in carica dal 15.06.2015

Assessori in carica dal 15.06.2015:

- Matteo Garau, nato a Oristano il 01.04.1985, con delega: lavori pubblici ambiente, sport;
- Sandro Manca, nato a Santa Giusta il 27.01.1962, con delega: attività produttive (agricoltura, pesca, artigianato, commercio, industria);
- Pietro Paolo Erbi, nato ad Assolo il 30.10.1964, con delega: servizi sociali, bilancio;
- Maria Gabriella Caria, nata a Oristano il 24.03.1966, con delega: cultura, turismo, pubblica istruzione.

- Vice Sindaco: l'Assessore Comunale Pietro Paolo Erbi.

#### CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: [Antonello Figus]; in carica dal [15.06.2015]

Consiglieri in carica dal 15.06.2015

<p>Casula Valentina          Cadoni Raimondo          Muroli Roberto (sostituito da Mura Francesco dal 30.07.2019)          Medda Antonio          Casu Andrea          Pinna Salvatore          Salaris Federico          Garau Jens</p>
---

### 1.3 Struttura organizzativa

#### Organigramma:

Segretario: Dott. Pietro Caria

Numero posizioni organizzative: 4

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale): 22

### 1.4 Condizione giuridica dell'Ente

L'ente non risulta commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato amministrativo.

**1.5 Condizione finanziaria dell'Ente**

*L'ente non si è mai trovato in condizioni di dissesto finanziario nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL.*

**1.6 Situazione di contesto interno/esterno****2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL)**

*L'ente non si è mai trovato in situazioni di deficiarietà, così come dichiarato nella certificazione dei parametri obiettivi di deficiarietà allegati ai rendiconti finali della gestione*

## PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

### 1. Attività normativa

Non sono stati apportate modifiche allo Statuto Comunale, ad eccezione della modifica approvata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 22 del 011/07/2020, relativa al riconoscimento del Comune di Santa Giusta come "città".

Sono stati approvati o modificati i seguenti regolamenti comunali:

<b>Delibera Consiglio Comunale</b>		
<b>Tipo</b>	<b>N°</b>	<b>Data</b>
Regolamento della Compagnia Barracellare	37	10.05.2015
Rettifica regolamento per la disciplina delle agevolazioni a favore dell'insediamento di nuove imprese nel territorio comunale	40	04.09.2015
Ulteriore rettifica al regolamento per la disciplina delle agevolazioni a favore dell'insediamento di nuove imprese nel territorio comunale	50	05.10.2015
Modifiche al regolamento per la concessione ad uso agricolo di terreni soggetti ad uso civico approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 28.11.2011	52	06.11.2015
Modifica regolamento per l'assegnazione dei lotti nei piani di lottizzazione di edilizia residenziale approvato con Deliberazione del C.C. n. 1 del 14.01.2011.	57	06.11.2015
Regolamento comunale per la concessione di contributi e benefici economici a soggetti pubblici e privati.	66	27.12.2015
Regolamento Comunale per la disciplina della concessione in uso dei locali e delle altre strutture fisse di proprietà comunale a gruppi, enti, associazioni e privati	70	16.12.2015
Regolamento Comunale dei Servizi Sociali	71	16.12.2015
Regolamento per la disciplina dell'irrogazione delle sanzioni amministrative pecuniarie per mancata ottemperanza all'ingiunzione di demolizione di opere edilizie abusive	4	29.01.2016
Imposta Unica Comunale (IUC) - Modifiche al Regolamento IUC.	9	21.03.2016
Modifica regolamento per l'assegnazione dei lotti nei piani di lottizzazione di edilizia residenziale	17	21.03.2016
Regolamento per l'erogazione di contributi per la pratica sportiva.	22	27.04.2016
Modifiche Regolamento comunale per la concessione di contributi e benefici economici ad associazioni ed enti pubblici o privati	27	27.04.2016
Regolamento sul diritto di interpello del contribuente	32	13.07.2016
Modifiche al regolamento comunale dei Servizi Sociali	35	13.07.2016
Regolamento di contabilità armonizzata ai sensi del D.Lgs 118/2011 e s.m.i.	62	21.12.2016
Modifiche Regolamento COSAP	66	21.12.2016
Integrazioni al Regolamento Comunale dei Servizi Sociali - art. 39.	18	24.05.2017
Regolamento per la gestione delle terre civiche approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 22.07.1998 e s.m.i. Modifiche.	21	24.05.2017
Regolamento comunale su cremazione, affidamento e dispersione delle ceneri	31	31.07.2017
Modifica ed integrazione al regolamento al diritto allo studio approvato con delibera del consiglio comunale n. 25 del 26.09.2014	40	26.10.2017
Imposta Unica Comunale (IUC) - Approvazione modifiche al Regolamento IUC	45	28.12.2017
Regolamento di Contabilità - Modifica art.10	51	28.12.2017
Regolamento per la gestione dei terreni soggetti ad uso civico nel Comune di Santa	19	30.05.2018

Giusta. Integrazioni e modifiche.		
Approvazione nuovo regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale	<b>20</b>	<b>30.05.2018</b>
Modifiche al Regolamento per la gestione dei terreni soggetti ad uso civico nel Comune di Santa Giusta. Presa d'atto del parere espresso da Argea.	<b>28</b>	<b>31.07.2018</b>
Approvazione Regolamento di attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.	<b>37</b>	<b>15.10.2018</b>
Approvazione modifiche regolamento assegnazione lotti comunali di edilizia residenziale.	<b>38</b>	<b>15.10.2018</b>
Regolamento per la disciplina del reddito di inclusione sociale (REIS): fondo regionale "Agiudu torrau" 2018.	<b>39</b>	<b>15.10.2018</b>
nuovo regolamento per l'acquisto di lavori, servizi e forniture secondo l'articolo 36 del Decreto Legislativo n° 50/2016 e successive modificazioni	<b>50</b>	<b>27.12.2018</b>
Modifica regolamento per esecuzione di lavori, servizi e forniture sotto soglia Comunitaria ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) e b) del D.Lgs. n. 50-2016.	<b>1</b>	<b>21.02.2019</b>
Approvazione ulteriori modifiche al regolamento assegnazione lotti di edilizia residenziale	<b>3</b>	<b>21.02.2019</b>
Imposta Unica Comunale (IUC) - Approvazione modifiche al Regolamento IUC	<b>7</b>	<b>21.02.2019</b>
modifiche e integrazioni al Regolamento Comunale della Compagnia Barracellare.	<b>21</b>	<b>17.04.2019</b>
Imposta Unica Comunale (IUC) - Approvazione modifiche al Regolamento IUC	<b>45</b>	<b>11.12.2019</b>
Regolamento per l'applicazione delle agevolazioni per la promozione dell'economia locale mediante la riapertura e l'ampliamento di attività commerciali, artigianali e di servizi di cui all'art. 30-ter del D.L. n. 34 del 30 Aprile 2019	<b>51</b>	<b>11.12.2019</b>
Regolamento d'uso del marchio collettivo "La Regata de is Fassonis - Laguna di Santa Giusta".	<b>1</b>	<b>27.02.2020</b>

<b>Delibera Giunta Comunale</b>		
<b>Tipo</b>	<b>N°</b>	<b>Data</b>
Regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi	<b>16</b>	25.02.2015
Modifica regolamento ordinamento uffici e servizi	<b>71</b>	07.08.2015
Approvazione Regolamento per la ripartizione del fondo per la progettazione e l'innovazione di cui all'articolo 93, commi 7-bis, 7-ter e 7-quater, del D.Lgs. 163/2006	<b>120</b>	02.12.2015
Modifica regolamento ordinamento uffici e servizi.	<b>101</b>	21.09.2017
Approvazione regolamento per la disciplina, la costituzione e la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art 113 del D. Lgs. 18/4/2016, n. 50.	<b>94</b>	06.08.2018
Approvazione del Regolamento recante la disciplina dell'area delle posizioni organizzative in adeguamento alle disposizioni di cui al CCNL del Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018	<b>66</b>	20.04.2019

## 2. Attività tributaria

### 2.1 Politica tributaria locale

**2.1.1 ICI/IMU** Sono indicate le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)

Aliquote ICI/IMU	2015	2016	2017	2018	2019
Aliquota abitazione principale	0,40%	0,40%	0,40%	0,40%	0,40%
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

**2.1.2 Addizionale IRPEF** aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione  
Non ricorre la fattispecie nel Comune di S. Giusta

**2.1.3 Prelievi sui rifiuti** Sono indicati in tabella il tasso di copertura e il costo procapite

Prelievi sui rifiuti	2015	2016	2017	2018	2019
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100,00%	97,00%	99,03%	88,75%	99,92%
Costo del servizio procapite	108,81	110,80	105,64	93,52	109,54



### 3. Attività amministrativa

#### 3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

I controlli sugli atti degli organi avvengono regolarmente mediante espressione del parere da parte degli uffici competenti sulle proposte di deliberazioni.

Il controllo successivo sulle determinazioni avviene sulla base del Regolamento Comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n. 3 del 30.01.2013 e modificato con deliberazione n. 01 del 28.02.2014;

Il controllo è stato effettuato ciascun anno utilizzando la seguente metodologia:

- Viene considerato prioritario il controllo sulle determinazioni, per la rilevanza delle stesse sia all'interno che all'esterno dell'Ente;
- il controllo sui contratti non è necessario, in quanto gli stessi sono oggetto di verifica preliminare in fase di stipula;
- sono state verificate un numero di determinazioni pari al 25% del totale di quelle emesse nel semestre;
- per la scelta delle determine è stato utilizzato il generatore di numeri casuali della Regione Emilia – Romagna.

Per l'esame delle determinazioni, in relazione ai criteri stabiliti dal regolamento, sono stati presi in considerazione e valutati i seguenti elementi:

- Regolarità formale
- Rispetto normativa di settore
- Regolarità procedura
- Rispetto disciplina contabile
- Conformità agli strumenti di programmazione

I controlli hanno sortito esiti positivi, denotando una ottima professionalità dei responsabili di servizio e dei propri collaboratori, nonostante la dotazione organica del Comune di Santa Giusta, se paragonata a Comuni di analoga dimensione, è notevolmente sottodimensionata;

Il piano per la prevenzione della corruzione, per l'integrità e la trasparenza Triennio viene aggiornato ogni anno con Deliberazione della Giunta Comunale entro il 31 gennaio;

Viene inoltre effettuato un controllo semestrale da parte del segretario sulle determinazioni emesse dalle Reponsabili di Servizio, ai sensi dell'art 147 bis del TUEL. Tutti i report prodotti sono regolari.

#### 3.1.1 Controllo di gestione

Il controllo di gestione è un insieme di strumenti ed allo stesso tempo un processo diretti a verificare – da parte dei dirigenti e dei responsabili dei servizi - lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e della comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione dell'ente, l'efficacia, l'efficienza e il livello di economicità dell'attività di realizzazione degli obiettivi prefissati.

## Personale:

Sono stati avviati i procedimenti per le sostituzioni dei dipendenti andati in quiescenza

## Lavori pubblici:

- **Sistema di videosorveglianza:** è stato ammodernato e centralizzato in un'unica stazione di registrazione dei dati. Le telecamere posizionate da 15 sono divenute 45, tutte di tecnologia avanzata, alcune delle quali dotate di sensori di lettura delle targhe e di rilevazione delle immagini nelle ore notturne. Tramite l'utilizzo delle stesse, nei luoghi maggiormente frequentati, sono stati installati degli hot spot per l'utilizzo della rete wi-fi. L'intervento, del costo complessivo di 80 mila euro, è stato finanziato con 65 mila euro da parte della Regione Sardegna e la restante parte da fondi del bilancio dell'ente. In tutto l'abitato, grazie ad un contributo regionale di 1 milione di euro a valere su fondi europei, sarà possibile sostituire le lanterne a vapori di sodio con nuove lampade a tecnologia Led. elettrica, nonché una più sicura circolazione del traffico cittadino.
- **Realizzazione** di una nuova palestra in tensostruttura nella **scuola primaria di via Dante**, di effettuare interventi per l'efficientamento energetico tramite la ristrutturazione degli intonaci esterni e la sostituzione degli infissi nella **scuola dell'infanzia di via Othoca** e nella **scuola secondaria di via Copernico**, nonché di riqualificare esternamente l'asilo nido e provvedere all'acquisto di arredi e all'affidamento in gestione del servizio

## Viabilità stradale:

- sono in fase di avvio i lavori, dell'ammontare di 410 mila euro, di rifacimento dei camminamenti di **via Manzoni** e **via Michelangelo** e, per ulteriori 284,5 mila euro, di bitumazioni di alcune vie del centro abitato; risulta invece conclusa l'opera di manutenzione straordinaria del marciapiede in **piazza Genti Arrubia**, realizzata con 10 mila euro di risorse comunali.
- Nella consiliatura 2015-2020 l'amministrazione comunale ha dedicato una particolare attenzione ai quartieri e alle borgate della città. Mediante un contributo ministeriale di 50 mila euro, cofinanziato da 20 mila euro di fondi comunali, è stato possibile intervenire ai fini della ristrutturazione del **centro sociale di Corte Baccas**.
- Nella borgata di **Cirras** sono in fase di esecuzione i lavori di ammodernamento dell'**impianto di illuminazione pubblica** per un totale di 120 mila euro di fondi comunali.
- Il sagrato della **Basilica di Santa Giusta** e gli spazi circostanti che si affacciano all'edificio religioso e ai giardini sono stati riqualificati con un finanziamento complessivo di 310 mila euro, di cui 120 mila euro concessi dalla Regione Sardegna.
- La viabilità rurale è stata migliorata mediante i lavori di manutenzione straordinaria di alcune strade di penetrazione agraria in località **Pedrixedda** per un ammontare di complessive 150 mila euro. Sempre a favore del miglioramento della viabilità rurale con un finanziamento dell'Assessorato all'Agricoltura della Regione Sardegna di 200 mila euro saranno riqualificate e bitumate le strade rurali delle aree agricole poste al confine con il Comune di Palmas Arborea. Con un finanziamento di 350 mila euro concesso dall'Unione dei Comuni dei Fenici sarà invece realizzato un nuovo accesso in sicurezza sulla strada provinciale 56 per Arborea, con una nuova rotonda che consentirà l'ingresso al comparto agricolo dell'area di Pedrixedda.

## Scuole:

- L'iniziativa "**Othok. Testimonial dell'identità culturale di Santa Giusta**": un personaggio immaginario che attraverso le sue avventure intende fare appassionare i bambini alla storia e ai monumenti del paese. L'immagine di Othok può essere utilizzata per la promozione di materiali informativi e divulgativi, nonché sussidi didattici.
- Per l'anno scolastico 2020-2021 sono stati acquistati circa **400 zaini e borracce** da consegnare ad ogni bambino in età scolastica residente in città.

## Gestione del territorio:

- Dal 2017 è attivo il **SUAPE** sportello unico attività produttive ed edilizia gestito dall'Unione di Comuni dei Fenici

## Istruzione pubblica:

- Nella **mensa scolastica** sono stati erogati annualmente circa 10mila pasti per un costo medio di 40 mila euro. Nel 2019 il servizio è stato esteso anche ad una classe della scuola primaria che svolge il tempo pieno.
- Un ruolo di ponte tra scuola e partecipazione civica è stato svolto dal **Consiglio Comunale dei Ragazzi**. Il progetto, realizzato in collaborazione con l'Istituto Comprensivo, ha consentito di coinvolgere gli alunni nella formulazione e realizzazione di numerose attività, con particolare riguardo per i temi dell'identità locale e dell'ambiente. A Santa Giusta, nel 2017 e nel 2018, sono stati organizzati i primi due raduni regionali dei Consigli Comunali dei Ragazzi dell'Isola. *Con la deliberazione nr. 7 del 16 aprile 2018 il Consiglio Comunale ha preso atto della costituzione del nuovo Consiglio Comunale dei Ragazzi*
- Nel giugno del 2016, a seguito dell'istituzione deliberata dal Consiglio Comunale, si è insediata la **Consulta Giovani di Santa Giusta**. Attualmente composta da 37 membri, l'organizzazione rappresenta lo strumento privilegiato per una presenza propositiva e produttiva delle nuove generazioni nel territorio.

## Ciclo dei rifiuti:

- Anche in questa consiliatura il Comune di Santa Giusta si è confermato un ente virtuoso nella gestione dei rifiuti. La quota di **raccolta differenziata** ha registrato un costante miglioramento nei cinque anni, raggiungendo l'81% nel 2019, mentre la quantità di secco non riciclabile è diminuita da 501,35 t/ anno nel 2015 a 358,68 t/anno nel 2018. Risultati che hanno permesso di ottenere una riduzione nelle bollette dei cittadini santagiustesi.
- Al servizio ordinario di gestione ambientale è stata affiancata un'attività di **risanamento di alcuni siti del territorio comunale** tramite la raccolta selettiva di rifiuti abbandonati per una spesa di 70 mila euro.

## Sociale:

- Sono state numerose le conquiste in tema di tutela dei cittadini, coesione sociale e diritti di cittadinanza nel mandato amministrativo 2015-2020. In media nel bilancio comunale sono stati destinati annualmente circa 906 mila euro per il settore sociale, per una spesa complessiva di oltre **4,5 milioni di euro in cinque anni**. Risorse che hanno permesso di fornire nuove opportunità alle fasce più deboli della popolazione, di rispondere alle esigenze di minori, famiglie, diversamente abili e anziani, di garantire il diritto allo studio, di incentivare l'aggregazione e accrescere il benessere generale dei cittadini santagiustesi.

## Turismo:

- Nel 2018 è stata inaugurata una **nuova area attrezzata per la sosta di camper** e autocaravan in riva allo stagno, realizzata con un premio dell'importo di 20 mila euro assegnato dall'Associazione Produttori di Camper. La proposta del Comune di Santa Giusta è stata giudicata la migliore a livello statale. Al già citato progetto di riqualificazione di immobili comunali per la creazione di un **albergo diffuso**, finanziato con 1,7 milioni di euro dalla programmazione territoriale, si aggiunge l'avviso esplorativo effettuato per l'utilizzo di un'area comunale di 10 ettari denominata **ex proprietà Rodo**, nella borgata agricola di Cirras, per la realizzazione di un centro vacanze per il turismo sostenibile.
- Uno dei maggiori simboli della ricchezza di tradizioni di Santa Giusta è rappresentato sicuramente dalla **Regata de is Fassonis**. Nel mandato 2015-2020, nel rispetto di vincoli dettati da norme statali sempre più stringenti, l'ente ha lavorato al fine di incrementare ulteriormente la qualità della proposta turistica e il flusso dei visitatori nei giorni della manifestazione, migliorando l'organizzazione e la promozione dell'iniziativa.

- Tra le azioni più rilevanti in tal senso si registrano la **registrazione del marchio identificativo dell'evento** presso la Camera di Commercio (approvato con la delibera del Consiglio Comunale nr. 1/2020) e la realizzazione di un **laboratorio di costruzione e conduzione delle tipiche imbarcazioni** chemediamente ha coinvolto 25 giovani del paese.
- Per contribuire a fare conoscere l'eccezionale patrimonio storico, culturale e ambientale del territorio, nel 2019 è stata realizzata la **guida turistica** "Santa Giusta: un paese da scoprire", tradotta anche in inglese.
- Nell'arco del mandato è stata pianificata una costante promozione delle produzioni enogastronomiche del paese, anche mediante l'organizzazione di momenti di festa e di condivisione comunitaria. Tra le principali iniziative rientrano "**Lagune in rete – Lagune in festa**", una mostra-mercato dei prodotti ittici, dell'agroalimentare e dell'artigianato locale realizzata in collaborazione con la Cooperativa dei Pescatori di Santa Giusta, e l'evento "**Sapori di Natale in laguna**". Un ruolo fondamentale nella programmazione delle politiche per lo sviluppo del settore della pesca è stato assegnato al **Flag Pescando**, un gruppo di azione locale che gestisce fondi europei, composto da soci pubblici e privati, a cui il Comune di Santa Giusta ha aderito nel 2016. Il Flag Pescando promuove l'intersectorialità tra gli attori e le filiere esistenti (della pesca e dell'acquacoltura, del settore agroalimentare, del turismo, dell'artigianato e della ricerca) tramite il coinvolgimento diretto delle imprese e delle istituzioni del territorio, l'attivazione di collaborazioni, la diversificazione delle attività, il miglioramento dell'offerta e della commercializzazione dei prodotti, con l'obiettivo di generare nuove opportunità economiche nel medio e nel lungo periodo.
- Già nel 2008 il Comune di Santa Giusta aveva proposto di utilizzare il porto come **scalo crocieristico**, registrando il consenso della Provincia, della Capitaneria di Porto e del Comune di Oristano. Dopo aver ospitato le prime navi, nell'attuale consiliatura l'amministrazione ha rilanciato la proposta alla Regione per l'attracco di imbarcazioni da 1500/2000 passeggeri e la creazione di un **polo internazionale della nautica**.

## Ambiente

- Il sistema lagunare di Santa Giusta è un sito di interesse comunitario tutelato dalla Convenzione sulle zone umide di importanza internazionale.
- L'amministrazione comunale nel mandato 2015-2020 ha lavorato al fine di salvaguardare, valorizzare e promuovere le risorse ambientali, pianificando uno sviluppo locale sostenibile. In tale senso, tra i risultati di maggiore rilievo si registra il progetto **Maristanis**, cofinanziato dalla Fondazione Mava e sviluppatosi in parallelo in Tunisia, Montenegro e Albania. Tra i primi passi della rete la stipula di un **Contratto di Costa**: un accordo collettivo per la gestione integrata delle zone umide, siglato con i comuni di Terralba, Guspini, Arbus, Oristano, Arborea, Palmas Arborea, Cabras, Riola Sardo e San Vero Milis.
- Nell'ambito della programmazione territoriale è stato concesso un importo di 897 mila euro per la riqualificazione paesaggistica e la valorizzazione del **Parco Riberas**, nell'area prospiciente la laguna, da piazza Othoca fino al ponte romano. L'intervento prevede la ridefinizione di percorsi pedonali e ciclabili, la riconversione delle strutture esistenti - con annessa riqualificazione e nuovo uso del vecchio depuratore comunale - e la creazione di punti di osservazione per la fruizione visiva dell'intera area. Mediante il programma europeo Gritaccess sono stati ottenuti 100 mila euro per l'allestimento del **Museo della Laguna**.
- Un finanziamento di 469 mila euro è stato ottenuto dall'Assessorato all'Ambiente della Regione Sardegna per la **tutela dell'habitat e delle specie minacciate dello Stagno di Santa Giusta** e la bonifica delle aree degli orti urbani. Il vecchio deposito della draga, prospiciente la laguna, è lo spazio designato a ospitare un **Centro studi a tutela della biodiversità**.
- Dopo 10 anni dalla prima aggiudicazione dei lavori, in tutto il centro abitato è stata realizzata la **rete di distribuzione del gas cittadino**. Un'infrastruttura all'avanguardia predisposta di pari passo con la costruzione del **primo deposito costiero di metano liquido (GNL) dell'isola** nel porto industriale.
- L'impianto per lo stoccaggio del metano liquido è stato ultimato di recente. In autunno cominceranno i collaudi, mentre a inizio del prossimo anno la prima nave con il carico di Gnl arriverà al porto industriale di Santa Giusta. Il servizio rappresenta un ulteriore slancio verso la definitiva modernizzazione del paese e permetterà un notevole risparmio sui costi energetici per famiglie e imprese.

- Alla promozione della sostenibilità ambientale e alla riduzione dei consumi di energia primaria sono stati indirizzati due importanti finanziamenti ottenuti dalla Regione Sardegna: mediante un piano di investimenti dell'importo di 1 milione di euro si è provveduto alla creazione di una **rete intelligente per l'efficiamento energetico** del municipio e delle scuole del paese; un secondo intervento, sostenuto con un contributo dell'Assessorato Regionale all'Industria di 40 mila euro, consentirà di rinnovare il parco veicolare in dotazione dell'ente con l'acquisto di un' **auto elettrica**.

### 3.1.2 Controllo strategico

*Ai sensi dell'art. 147 – ter del Tuel, in fase di prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015. Pertanto, per il Comune di Santa Giusta non ricorre la fattispecie*

### 3.1.3 Valutazione delle performance

La valutazione delle performance è adeguata a quanto stabilito dal D. lgs. N° 150/2009, e viene effettuata dal Nucleo di valutazione per quanto riguarda i responsabili di servizio, e da questi per i propri collaboratori.

Il Sistema di Valutazione è stato adottato con contrattazione decentrata dall'Unione dei Comuni dei Fenici in data 15.07.2011;

per le valutazioni a decorrere dal 2019 verrà applicato il nuovo sistema di valutazioni approvato dall'Unione di Comuni dei Fenici con deliberazione Giunta n° 52 del 28.11.2019 e approvato con delibera dalla Giunta Comunale n° 185 del 31.12.2019.

Il controllo delle performance degli anni del mandato è stato approvato con i seguenti atti:

#### **anno 2015**

deliberazione G.C. n° 78 del 13.6.2016

**Preso d'atto delle valutazioni delle prestazioni dei responsabili di servizio relative all'annualità 2015** presentate dal Nucleo di Valutazione (Verbali n°1, 2, 3, 4 e 5 del 11.05.2016).

#### **anno 2016**

deliberazione G.C. n° 75 del 19.7.2017

Approvazione Relazione sulla performance e preso d'atto delle valutazioni delle prestazioni dei responsabili di servizio e Segretario Comunale relative all'annualità 2016.

(validata con Verbali n° 6 del 26.6.2017 e n° 7 del 14.7.2017).

#### **anno 2017**

deliberazione G.C. n° 82 del 13.7.2018

Approvazione Relazione sulla performance e preso d'atto delle valutazioni delle prestazioni dei responsabili di servizio e Segretario Comunale relative all'annualità 2017.

(validata con Verbale n° 6 del 18.6.2018).

**anno 2018**

deliberazione G.C. n° 112 del 16.9.2019

Approvazione Relazione sulla performance e presa d'atto delle valutazioni delle prestazioni dei responsabili di servizio e Segretario Comunale relative all'annualità 2018

(validata con Verbale n° 8 del 09.9.2019).

**Anno 2019**

Non sono stati ancora approvati. E' attualmente in itinere la procedura di valutazione.

*3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUEL*

Le disposizioni del presente articolo si applicano agli enti locali con popolazione superiore a 100.000 abitanti in fase di prima applicazione, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015. Tuttavia, le risultanze dei conti delle società partecipate sono rilevate nel bilancio consolidato dell'Ente, la cui prima approvazione è avvenuta con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 05/11/2018 relativa al conto 2017.

Per il bil consolidato 2018 ci si è avvalsi della facoltà di proroga e il bilancio consolidato 2019 è attualmente in fase di predisposizione, vista la scadenza del prossimo 30/11/2020

## PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

## 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

**REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011**

<b>ENTRATE</b>  (IN EURO)	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</b>
<i>Avanzo di amministrazione</i>	254.257,32	512.673,68	289.114,73	1.358.649,65	1.795.931,31	606,34%
<i>Fondo pluriennale vincolato corrente</i>	867.729,10	745.437,38	380.086,06	337.963,66	244.106,78	-71,87%
<i>Fondo pluriennale vincolato in conto capitale</i>	9.168,33	960.683,11	883.309,68	815.754,56	1.394.134,34	15105,98%
<b>ENTRATE CORRENTI - TITOLI 1-2-3</b>	3.976.225,56	3.749.085,43	3.720.167,92	4.016.108,01	4.070.134,63	2,36%
<b>TITOLO 4</b> <i>ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE</i>	2.087.411,89	678.241,48	1.079.654,60	1.521.929,23	918.138,05	-56,02%
<b>TITOLO 5</b> <i>ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
<b>TITOLO 6</b> <i>ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
<b>TITOLO 7</b> <i>ENTRATE DA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---

<b>SPESE</b>  (IN EURO)	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</b>
<b>TITOLO 1</b> <i>SPESE CORRENTI</i>	3.187.720,14	3.438.592,15	3.372.483,59	3.281.206,20	3.423.716,15	7,40%
<i>fpv parte corrente</i>	745.437,38	380.086,06	337.963,66	244.106,78	177.000,74	
<b>TITOLO 2</b> <i>SPESE IN CONTO CAPITALE</i>	941.861,66	713.567,37	996.569,09	930.467,83	768.716,86	-18,38%
<i>fpv parte in conto capitale</i>	960.683,11	883.309,68	815.754,56	1.394.134,34	2.508.948,84	
<b>TITOLO 3</b> <i>SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE</i>	0,00	722,10	0,00	0,00	0,00	---
<b>TITOLO 4</b> <i>SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI</i>	153.393,64	273.479,87	96.906,30	101.740,00	78.030,93	-49,13%
<b>TITOLO 5</b> <i>CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---

<b>PARTITE DI GIRO</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</b>
<b>(IN EURO)</b>						
<b>TITOLO 9</b> <i>ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	440.265,32	458.357,14	431.771,15	482.015,48	469.192,30	6,57%
<b>TITOLO 7</b> <i>SPESE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	440.265,32	458.357,14	431.771,15	482.015,48	469.192,30	6,57%





**3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato (118)****REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011**

<b>Equilibrio Economico-Finanziario</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.063.783,68	2.437.322,72	2.108.837,01	2.344.691,00	4.441.063,92
<b>A)</b>	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata (+)	867.729,10	745.437,38	380.086,06	337.963,66	244.106,78
<b>AA)</b>	Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>B)</b>	Entrate Titoli 1 - 2 - 3 (+)	3.976.225,56	3.749.085,43	3.720.167,92	4.016.108,01	4.070.134,63
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>C)</b>	Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>D)</b>	Spese Titolo 1 - Spese correnti (-)	3.187.720,14	3.438.592,15	3.372.483,59	3.281.206,20	3.423.716,15
<b>DD)</b>	Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (di spesa) (-)	745.437,38	380.086,06	337.963,66	244.106,78	177.000,74
<b>E)</b>	Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale (-)	0,00	0,00	21.127,00	8.800,00	0,00
<b>F)</b>	Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari (-)	153.393,64	273.479,87	96.906,30	101.740,00	78.030,93
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	170.837,65	0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Somma finale (G = A-AA+B+C-D-DD-E-F)</b>		<b>757.403,50</b>	<b>402.364,73</b>	<b>271.773,43</b>	<b>718.218,69</b>	<b>635.493,59</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX</b>						
<b>ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>						
<b>H)</b>	Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (+)	4.747,32	346.076,60	106.567,76	89.986,65	110.925,56

<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	170.837,65	0,00	0,00	0,00
<b>D)</b> Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>L)</b> Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	5.000,00	2.202,84	0,00
<b>M)</b> Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*)</b>	<b>O = G+H+I-L+M</b>	<b>762.150,82</b>	<b>748.441,33</b>	<b>373.341,19</b>	<b>806.002,50</b>	<b>746.419,15</b>

Equilibrio Economico-Finanziario		2015	2016	2017	2018	2019
<b>P)</b> Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	249.510,00	166.597,08	182.546,97	1.268.663,00	1.685.005,75
<b>Q)</b> Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	9.168,33	960.683,11	883.309,68	815.754,56	1.394.134,34
<b>R)</b> Entrate Titoli 4 - 5 - 6	(+)	2.087.411,89	678.241,48	1.079.654,60	1.521.929,23	918.138,05
<b>C)</b> Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>I)</b> Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>S1)</b> Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>S2)</b> Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>T)</b> Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>L)</b> Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	5.000,00	2.202,84	0,00
<b>M)</b> Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>U)</b> Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	941.861,66	713.567,37	996.569,09	930.467,83	768.716,86
<b>UU)</b> Fondo Pluriennale Vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	960.683,11	883.309,68	815.754,56	1.394.134,34	2.508.948,84
<b>V)</b> Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	722,10	0,00	0,00	0,00

E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	21.127,00	8.800,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E</b>	<b>443.545,45</b>	<b>207.922,52</b>	<b>359.314,60</b>	<b>1.292.747,46</b>	<b>719.612,44</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>	<b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>	<b>1.205.696,27</b>	<b>956.363,85</b>	<b>732.655,79</b>	<b>2.098.749,96</b>	<b>1.466.031,59</b>

**Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:**

Equilibrio di parte corrente (O)		762.150,82	748.441,33	373.341,19	806.002,50	746.419,15
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	4.747,32	346.076,60	106.567,76	89.986,65	110.925,56
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.</b>		<b>757.403,50</b>	<b>402.364,73</b>	<b>266.773,43</b>	<b>716.015,85</b>	<b>635.493,59</b>

**3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo\***

Anno: 2015

Riscossioni	(+)	4.195.945,59
Pagamenti	(-)	3.604.650,05
Differenza		591.295,54
Residui attivi	(+)	2.307.957,18
FPV iscritto in entrata	(+)	876.897,43
Residui passivi	(-)	1.118.590,71
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	745.437,38
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	960.683,11
Differenza		360.143,41
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		951.438,95

Anno: 2016

Riscossioni	(+)	3.786.762,66
Pagamenti	(-)	4.427.521,57
Differenza		-640.758,91
Residui attivi	(+)	1.098.921,39
FPV iscritto in entrata	(+)	1.706.120,49
Residui passivi	(-)	457.197,06
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	380.086,06
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	883.309,68
Differenza		1.084.449,08
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		443.690,17

Anno: 2017

Riscossioni	(+)	4.171.777,89
Pagamenti	(-)	4.167.963,24
Differenza		3.814,65
Residui attivi	(+)	1.059.815,78
FPV iscritto in entrata	(+)	1.263.395,74
Residui passivi	(-)	729.766,89
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	337.963,66
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	815.754,56
Differenza		439.726,41
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		443.541,06

Anno: 2018

Riscossioni	(+)	5.619.494,39
Pagamenti	(-)	4.071.387,58
Differenza		1.548.106,81
Residui attivi	(+)	400.558,33
FPV iscritto in entrata	(+)	1.153.718,22
Residui passivi	(-)	724.041,93
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	244.106,78
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	1.394.134,34
Differenza		-808.006,50
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		740.100,31

Anno: 2019

Riscossioni	(+)	4.890.035,27
-------------	-----	--------------

Pagamenti	(-)	4.168.851,91
Differenza		721.183,36
Residui attivi	(+)	567.429,71
FPV iscritto in entrata	(+)	1.638.241,12
Residui passivi	(-)	570.804,33
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	177.000,74
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	2.508.948,84
Differenza		-1.051.083,08
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-329.899,72

\*Ripetere per ogni anno del mandato

Si tenga presente che tali risultati della gestione di competenza non prendono in considerazione l'avanzo applicato al bilancio durante l'esercizio di competenza, pertanto, anche nell'anno 2019 l'importo negativo è in realtà dovuto ad impegni di spesa non coperti da entrate di bilancio, ma finanziati da avanzo di amministrazione non riportato in tabella.

<b>Risultato di amministrazione di cui:</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Vincolato	-248.250,40	-228.121,76	-315.635,10	-371.276,49	-429.917,61
Per spese in conto capitale	190.571,77	76.043,75	297.714,75	267.884,57	-712.320,22
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	-3.708,97
Non vincolato	1.007.977,58	595.768,18	461.461,41	843.492,23	816.047,08
<b>Totale</b>	<b>950.298,95</b>	<b>443.690,17</b>	<b>443.541,06</b>	<b>740.100,31</b>	<b>-329.899,72</b>

<b>Risultato di amministrazione di cui:</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
FONDI VINCOLATI	1.756.741,05	1.755.626,43	1.226.915,10	1.387.627,61	1.522.868,79
FONDI PER INVESTIMENTI	273.161,54	175.622,78	205.538,84	541.690,84	113.212,50
FONDI ACCANTONATI	662.881,07	963.566,44	1.048.622,33	1.746.956,15	1.981.796,34
FONDO DISPONIBILE	1.092.356,16	1.141.428,47	1.340.176,03	819.385,87	524.946,35
<b>Totale</b>	<b>3.785.139,82</b>	<b>4.036.244,12</b>	<b>3.821.252,30</b>	<b>4.495.660,47</b>	<b>4.142.823,98</b>

**3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione**

Descrizione	2015	2016	2017	2018	2019
Fondo cassa al 31 dicembre	2.437.322,72	2.108.837,01	2.344.691,00	4.441.063,92	5.117.812,18
Totale residui finali attivi	4.193.266,68	3.784.981,92	3.394.648,30	2.444.462,17	2.358.752,60
Totale residui finali passivi	1.139.329,09	594.179,07	764.368,78	751.624,50	647.791,22
FPV di parte corrente SPESA	745.437,38	380.086,06	337.963,66	244.106,78	177.000,74
FPV di parte capitale SPESA	960.683,11	883.309,68	815.754,56	1.394.134,34	2.508.948,84
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>3.785.139,82</b>	<b>4.036.244,12</b>	<b>3.821.252,30</b>	<b>4.495.660,47</b>	<b>4.142.823,98</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	NO	NO	NO	NO

**3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione**

	2015	2016	2017	2018	2019
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	18.500,00	3.708,97
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	3.600,00	0,00	6.842,39	8.791,03
Spese correnti vincolate	4.747,32	108.138,95	106.567,76	64.644,26	98.425,56
Spese per investimenti vincolate	0,00	2.041,19	84.163,77	330.663,00	529.715,75
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	63.500,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	100.000,00	122.823,42	98.383,20	938.000,00	1.155.290,00



## 4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo-quadro 11) \*

RESIDUI ATTIVI  Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.066.313,65	258.158,43	0,00	162.428,79	903.884,86	645.726,43	293.702,48	939.428,91
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.287.157,10	549.657,07	0,01	241.607,52	1.045.549,59	495.892,52	390.819,79	886.712,31
Titolo 3 - Extratributarie	258.973,12	176.238,00	0,00	6.293,43	252.679,69	76.441,69	40.352,05	116.793,74
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>2.612.443,87</b>	<b>984.053,50</b>	<b>0,01</b>	<b>410.329,74</b>	<b>2.202.114,14</b>	<b>1.218.060,64</b>	<b>724.874,32</b>	<b>1.942.934,96</b>
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	3.708.963,70	143.491,73	0,00	3.080.217,95	628.745,75	485.254,02	1.583.035,98	2.068.290,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	173.822,29	1.147,11	0,00	9.208,70	164.613,59	163.466,48	0,00	163.466,48
Titolo 6 - Accensione di prestiti	18.528,36	0,00	0,00	0,00	18.528,36	18.528,36	0,00	18.528,36
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46,88	46,88
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>6.513.758,22</b>	<b>1.128.692,34</b>	<b>0,01</b>	<b>3.499.756,39</b>	<b>3.014.001,84</b>	<b>1.885.309,50</b>	<b>2.307.957,18</b>	<b>4.193.266,68</b>

RESIDUI ATTIVI  Ultimo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.215.760,33	79.047,90	8.264,34	6.423,63	1.217.601,04	1.138.553,14	244.515,58	1.383.068,72
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	49.457,20	4.477,51	4.477,51	1.780,14	52.154,57	47.677,06	4.751,55	52.428,61
Titolo 3 - Extratributarie	132.184,25	38.561,94	0,00	3.988,81	128.195,44	89.633,50	57.946,15	147.579,65

<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>1.397.401,78</b>	<b>122.087,35</b>	<b>12.741,85</b>	<b>12.192,58</b>	<b>1.397.951,05</b>	<b>1.275.863,70</b>	<b>307.213,28</b>	<b>1.583.076,98</b>
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	944.714,83	492.641,35	5.254,50	43.996,08	905.973,25	413.331,90	257.908,15	671.240,05
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	102.127,29	0,00	0,00	0,00	102.127,29	102.127,29	0,00	102.127,29
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	218,27	218,27	0,00	0,00	218,27	0,00	2.308,28	2.308,28
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>2.444.462,17</b>	<b>614.946,97</b>	<b>17.996,35</b>	<b>56.188,66</b>	<b>2.406.269,86</b>	<b>1.791.322,89</b>	<b>567.429,71</b>	<b>2.358.752,60</b>

<b>RESIDUI PASSIVI</b>  <b>Primo anno del mandato</b>	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	2.169.076,66	934.965,02	0,00	1.223.377,66	945.699,00	10.733,98	474.433,53	485.167,51
Titolo 2 - Spese in conto capitale	4.949.818,70	411.483,82	0,00	4.538.137,07	411.681,63	197,81	616.789,64	616.987,45
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	11.567,77	0,00	0,00	1.761,18	9.806,59	9.806,59	27.367,54	37.174,13
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>7.130.463,13</b>	<b>1.346.448,84</b>	<b>0,00</b>	<b>5.763.275,91</b>	<b>1.367.187,22</b>	<b>20.738,38</b>	<b>1.118.590,71</b>	<b>1.139.329,09</b>

RESIDUI PASSIVI  Ultimo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
	Titolo 1 - Spese correnti	465.553,23	414.146,14	0,00	13.857,35	451.695,88	37.549,74	375.870,80
Titolo 2 - Spese in conto capitale	272.154,23	237.690,59	0,00	1.395,19	270.759,04	33.068,45	155.206,74	188.275,19
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per conto di terzi e partite di giro	13.917,04	7.545,34	0,00	3,00	13.914,04	6.368,70	39.726,79	46.095,49
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>751.624,50</b>	<b>659.382,07</b>	<b>0,00</b>	<b>15.255,54</b>	<b>736.368,96</b>	<b>76.986,89</b>	<b>570.804,33</b>	<b>647.791,22</b>

**4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza**

Residui attivi al 31.12.2018	2015 e precedenti	2016	2017	2018	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
<b>CORRENTI</b>					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	627.297,09	112.869,43	226.583,00	249.010,81	1.215.760,33
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	29.643,26	0,00	563,94	19.250,00	49.457,20
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	50.270,93	9.010,30	26.618,75	46.284,27	132.184,25
<b>Totale</b>	<b>707.211,28</b>	<b>121.879,73</b>	<b>253.765,69</b>	<b>314.545,08</b>	<b>1.397.401,78</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	476.844,49	272.418,76	109.656,60	85.794,98	944.714,83
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	102.127,29	0,00	0,00	0,00	102.127,29
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>578.971,78</b>	<b>272.418,76</b>	<b>109.656,60</b>	<b>85.794,98</b>	<b>1.046.842,12</b>
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	0,00	0,00	0,00	218,27	218,27
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>1.286.183,06</b>	<b>394.298,49</b>	<b>363.422,29</b>	<b>400.558,33</b>	<b>2.444.462,17</b>

Residui passivi al 31.12.2018	2015 e precedenti	2016	2017	2018	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	0,00	732,00	17.733,61	447.087,62	465.553,23
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	1.443,11	0,00	1.252,94	269.458,18	272.154,23
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	4.392,94	655,62	1.372,35	7.496,13	13.917,04
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>5.836,05</b>	<b>1.387,62</b>	<b>20.358,90</b>	<b>724.041,93</b>	<b>751.624,50</b>

#### 4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2015	2016	2017	2018	2019
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	18,66%	23,45%	20,53%	15,33%	16,29%

#### 5. Patto di Stabilità interno/Pareggio di bilancio

Indicare la posizione dell'ente l'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

2015	2016	2017	2018	2019
S	S	S	S	S

##### 5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno

L'Ente ha sempre rispettato l'obiettivo programmatico di finanza locale

##### 5.2 Se l'Ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto

## 6. Indebitamento

### 6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente:

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2015	2016	2017	2018	2019
Residuo debito finale	1.060.703,55	788.915,14	692.008,84	571.740,48	553.212,12
Popolazione residente	4814	4816	4807	4795	4749
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	220,34	163,81	143,96	119,24	116,49

**6.2 Rispetto del limite di indebitamento:** indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL.

	2015	2016	2017	2018	2019
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	1,14%	1,01%	0,86%	0,79%	0,67%

### 6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata

L'ente non ha mai fatto ricorso a strumenti di finanza derivata

### 6.4 Rilevazione flussi

Tipo di operazione ..... Data di stipulazione .....	2015	2016	2017	2018	2019
Flussi positivi					
Flussi negativi					

## 7. Conto del patrimonio in sintesi

Sono indicati i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del T.UOEL

Anno 2015

5	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	15.799.422,88
Immobilizzazioni materiali	13.959.513,89	<b><u>REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011</u></b>	
Immobilizzazioni finanziarie	498.349,76		
Rimanenze	0,00		
Crediti	4.193.266,68		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	2.437.322,72	Debiti	1.564.516,83
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
<b>totale</b>	<b>21.088.453,05</b>	<b>totale</b>	<b>21.088.453,05</b>

Anno 2019

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	220,50	Patrimonio netto	15.764.085,05
Immobilizzazioni materiali	15.664.745,92	<b><u>REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011</u></b>	
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.016.705,78		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	5.128.997,06	Debiti	1.771.382,51
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	4.275.201,70
<b>Totale</b>	<b>21.810.669,26</b>	<b>Totale</b>	<b>21.810.669,26</b>

\*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.



**7.2 Conto economico in sintesi**Sono riportati dai del quadro 8 quinquies del certificato al conto consuntivo

Anno 2015		REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011
VOCI DEL CONTO ECONOMICO		Importo
<b>A) Proventi della gestione</b>		3.976.163,79
<b>B) Costi della gestione di cui:</b>		3.608.961,97
	Quote di ammortamento di esercizio	531.755,91
<b>C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:</b>		<b>0,00</b>
	utili	0,00
	interessi su capitale di dotazione	0,00
	trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)	0,00
<b>D.20) Proventi finanziari</b>		<b>61,77</b>
<b>D.21) Oneri finanziari</b>		<b>54.154,16</b>
<b>E) Proventi ed Oneri straordinari</b>		<b>1.220.629,41</b>
	Proventi	<b>2.426.567,35</b>
	Insussistenze del passivo	2.426.567,35
	Sopravvenienze attive	0,00
	Plusvalenze patrimoniali	0,00
	Oneri	<b>1.205.937,94</b>
	Insussistenze dell'attivo	1.039.942,25
	Minusvalenze patrimoniali	0,00
	Accantonamento per svalutazione crediti	109.635,77
	Oneri straordinari	56.359,92
<b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b>		<b>1.533.738,84</b>

Anno 2019		REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011
VOCI DEL CONTO ECONOMICO		Importo
<b>A) Componenti positivi della gestione</b>		<b>4.075.156,27</b>
<b>B) Componenti negativi della gestione di cui:</b>		<b>4.136.913,37</b>
	Quote di ammortamento di esercizio	787.552,06
<b>C) Proventi e oneri finanziari:</b>		<b>871,72</b>
	Proventi finanziari	871,72
	Oneri finanziari	0,00
<b>D) Rettifiche di valore di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>
	Rivalutazioni	0,00
	Svalutazioni	0,00
<b>E) Proventi e Oneri straordinari</b>		<b>683.167,57</b>
	Proventi straordinari	1.046.610,05
	Oneri straordinari	363.442,48
<b>Risultato prima delle imposte</b>		<b>622.282,19</b>
	Imposte	61.736,10
<b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b>		<b>560.546,09</b>

**7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio**Quadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

Non sono stati riscontrati, pertanto non riconosciuti, debiti fuori bilancio.

Anno 2015

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni Ricapitalizzazione Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità Acquisizione di beni e servizi	
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	

Anno 2019

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni Ricapitalizzazione Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità Acquisizione di beni e servizi	
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	

## 8. Spesa per il personale

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2015	2016	2017	2018	2019
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	919.490,70	919.490,70	919.490,70	919.490,70	919.490,70
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	833.453,34	868.083,40	854.973,36	821.121,08	842.502,66
Rispetto del limite	SÌ	SÌ	SÌ	SÌ	SÌ
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	<b>26,15%</b>	<b>25,25%</b>	<b>25,35%</b>	<b>25,02%</b>	<b>24,61%</b>

\*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

### 8.2 Spesa del personale pro-capite

	2015	2016	2017	2018	2019
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	173,13	180,25	177,86	171,25	177,41

\* Spesa di personale da considerare: macroaggregato 1 01 + 1 03 + IRAP

### 8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2015	2016	2017	2018	2019
<u>Abitanti</u> Dipendenti	178,30	178,37	184,88	184,42	175,89

### 8.4 Rapporti di lavoro flessibile

Nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

	2015	2016	2017	2018	2019
<u>Limite lavoro flessibile</u>	255.378,51	255.378,51	255.378,51	255.378,51	255.378,51

### 8.5 Spesa per rapporti di lavoro flessibile

Nella tabella sottostante è riportata la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

	2015	2016	2017	2018	2019
<u>Spesa per lavoro flessibile (da consuntivi)</u>	29.884,57	46.890,53	25.995,73	34.063,42	36.603,79

**8.6 Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni**

Non ricorre la fattispecie

**8.7 Fondo risorse decentrate**

*L'Ente ha sempre provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata*

	2015	2016	2017	2018	2019
Fondo risorse decentrate (*)	91.086,69	91.936,70	91.936,70	91.936,70	91.936,70

(\*) si inserisce fondo soggetto al limite complessivo del fondo delle posizioni organizzative e delle decurtazioni applicate per riduzione personale

**8.8 Esternalizzazioni**

*L'Ente NON ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni).*

## PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

### 1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo: l'Ente NON è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.
- Attività giurisdizionale: l'ente NON è stato oggetto di sentenze.

### 2. Rilievi dell'Organo di revisione

L'ente NON è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

## PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

### 1. Azioni intraprese per contenere la spesa

PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007) approvato unitamente al DUP 2019/2021;

PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007) approvato unitamente al DUP 2020/2022

## PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI

### 1. Organismi controllati

*Non vi sono organismi controllati*

#### 1.1 Rispetto vincoli di spesa

Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008?

SI     NO

Non ricorre la fattispecie

#### 1.2 Dinamiche retributive

Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

SI     NO

Non ricorre la fattispecie

***1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.***

***Esteralizzazione attraverso società:***

Non ricorre fattispecie

**1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati** (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

N.	Denominazione	Classificazione	% di partec.	Indirizzo internet
1	Abbanoa S.p.A.	Società partecipata	0,0284700%	<a href="http://www.abbanoa.it">www.abbanoa.it</a>
2	Asmeecom S.c.a.r.l.	Società partecipata	0,121%	<a href="http://www.asmeecom.it/">www.asmeecom.it/</a>
3	Consorzio del Parco naturale regionale Monte Arci	Ente strumentale partecipato	6,20	<a href="http://www.parcocomontearci.it">www.parcocomontearci.it</a>
4	Consorzio Industriale Provinciale Oristanese	Ente strumentale partecipato	1,05	<a href="http://www.ciporistano.it">www.ciporistano.it</a>
5	Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna	Ente strumentale partecipato	0,002909	<a href="http://www.ato.sardegna.it">www.ato.sardegna.it</a>
6	Parco Geominerario storico ambientale della Sardegna	Ente strumentale partecipato	0,125	<a href="http://www.parcogeominerario.eu">www.parcogeominerario.eu</a>

(come da certificato preventivo-quadro 6 quater)

#### RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)

BILANCIO ANNO

2014

Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5)(7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e le società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi-azienda.

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi-azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazioni fino al 0.49%

\*Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

### RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)

BILANCIO ANNO

2018

Forma giuridica Tipologia di azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore di produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5)(7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e le società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi-azienda.

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi-azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazioni fino al 0.49%

### 1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura



\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di SANTA GIUSTA trasmessa in data odierna all'Organo di Revisione economico-finanziaria. Successivamente alla data di certificazione dell'Organo di Revisione economico-finanziaria la presente relazione verrà inviata alla Corte dei Conti e pubblicata sul sito istituzionale dell'ente ai sensi del D. Lgs. 149/2011.

Lì , 04/09/2020

\_\_\_\_Antonello Figus\_\_\_\_  
**IL SINDACO**

#### CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico -finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì, 04/09/2020

\_\_\_\_Dott.ssa Paola Perseu\_\_\_\_  
**L'organo di revisione economico finanziario**<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.